

Nr.	Categorie	Eis / wens	Max. aantal punten	Omschrijving	Kosten voor realiseren van wens. (Indien kosten van toepassing, wordt de maximaal te scoren waardering gehalveerd.)	Mate van voldoen aan de wens. Invullen door inschrijver.	Toelichting op de Wens door inschrijver
	Algemeen						
1	Algemeen	Eis		Het systeem verschaft de mogelijkheid dat rapportages en downloads qua layout aansluiten op de huisstijl van de gemeente Hillegom.		<i>Volledig</i>	
2	Algemeen	Eis		Het systeem beschikt over de mogelijkheid om een integrale, samenhangende termijnkalender voor vergaderingen in te richten over alle betrokken gremia.		<i>Volledig</i>	
3	Algemeen	Eis		De termijnkalender is flexibel in te richten en te onderhouden met dien verstande dat het aantal gremia, vergaderfrequenties, deadlines, e.d. vrij kunnen worden bepaald en gewijzigd zonder dat de bestaande samenhang verloren gaat.		<i>Volledig</i>	
4	Algemeen	Eis		Het systeem heeft een werkende, functionele koppeling beschikbaar met: <ul style="list-style-type: none"> - Het DMS systeem van de gemeente Hillegom - Het webcast videosysteem in de raadzaal van de gemeente Hillegom (zie eis 107) 		<i>Volledig</i>	

5	Algemeen	Eis		Het systeem ondersteunt het gebruik van tablets, smartphones en andere mobiele apparaten via responsive design.		<i>Volledig</i>	
6	Algemeen	Eis		Het systeem biedt een openbaar presentatieplatform (website) waarop alle raadsinformatie (agenda's, documenten, live uitzendingen en videoverslagen) kunnen worden gepubliceerd. Dit platform is toegankelijk via de website van de gemeente Hillegom en aanpasbaar aan de huisstijl van de gemeente. Via ditzelfde platform kan ook niet openbare informatie (agenda's en documenten) worden ontsloten, waarbij de zichtbaarheid en toegankelijkheid via autorisaties kan worden geregeld.		<i>Volledig</i>	
7	Algemeen	Eis		Het systeem biedt de mogelijkheid om voor inwoners en andere geïnteresseerden thematische dossiers aan te leggen en zonder veel inspanningen bij te houden. Geïnteresseerden kunnen zich op hun beurt "abonneren" op notificaties bij mutaties binnen specifieke thema's.		<i>Volledig</i>	
8	Algemeen	Eis		De vergaderstukken zijn zowel via internet als via een app op de mobiele devices via een z.g. push functie van de deelnemers te bereiken.		<i>Volledig</i>	
9	Algemeen	Eis		De app is te gebruiken op mobiele devices met de meest gangbare operating systems (IOS, Android).		<i>Volledig</i>	

10	Algemeen	Eis		De app biedt alle functionaliteit die nodig is voor het voorbereiden en bijwonen van een vergadering zoals het lezen van stukken en het maken van aantekeningen.		<i>Volledig</i>	
11	Algemeen	Wens	25	Het systeem beschikt over een goed uitgewerkte (domein)ontologie, wat de doorzoekbaarheid van het systeem op o.a. inhoud en samenhang in (historische) besluitvorming snel, eenvoudig en flexibel maakt.	€	-	<p><i>Volledig</i></p> <p>Als onderdeel van de vergadersuite wordt de zoekmachine van GO. search geconfigureerd. Deze kan worden ingericht met standaard zoekfilters en standaard relevantiebepaling. Groot verschil met bekende zoekmachines – zoals Google – is dat de content direct geïndexeerd wordt op het moment dat de webredactie een pagina of item publiceert. Bij Google moet er gewacht worden tot de crawler langs is geweest. Tevens kun u zelf bepalen welke resultaten belangrijker zijn voor de bezoeker (relevantiebepaling). U heeft daarmee controle over het algoritme van GO.Search. U kunt de weging van de zoekresultaten zelf instellen. Zo kunt u bijvoorbeeld kiezen de actualiteit van het gevonden zoekresultaat zwaar mee te wegen, of juist of het zoekwoord gevonden is in de bestandsnaam van een document of een agendapunt. Zoekresultaten worden door gebruik van kleur en opmaak overzichtelijk weergegeven. Het full text doorzoeken van documenten is één van de sterke punten van GO.Search. Het zoekresultaat, inclusief omgevingstekst en metadata wordt getoond aan de eindgebruiker. Op basis van filters kan de eindgebruiker – indien gewenst – aanvullende criteria selecteren zoals themadossiers, documenttype, bestuursorgaan, zoekperiode, etc. en daarmee het zoekresultaat verfijnen.</p> <p>De zoekmachine sorteert de resultaten initieel op de ingestelde relevantie. Gebruikers kunnen deze sortering aanpassen door de gewenste filteroptie te selecteren en vervolgens op de knop “Verfijn” te klikken. De beschikbare</p>

12	Algemeen	Wens	25	Het systeem biedt instelbare én standaard rapportagemogelijkheden, zowel managementrapportages, operationele rapportages als beheerrapportages. Met "instelbare" wordt bedoeld: Zonder tussenkomst van inschrijver en zonder de noodzaak van het hebben van programmeerkennis. Licht toe welke rapportagemogelijkheden uw applicatie biedt.	€	-	<i>Volledig</i>	We kunnen deze wens volledig invullen. In co-creatie met de gemeente Hillegom zal deze functie worden ontwikkeld. Gezamenlijk met de gemeente Hillegom zullen user stories worden geschreven. Zo heeft de gemeente maximale invloed op de functionele werking van deze functie.
13	Algemeen	Wens	2	Bij het gebruik van de app kan een gebruiker, via een persoonlijke instelling voorkomen dat (bijv. gedurende een vergadering), na een bepaalde periode van inactiviteit, opnieuw inloggen wordt afgedwongen.	€	-	<i>Volledig</i>	Deze Wens is Vervallen (Zie vraag 15 Nvl)

14	Algemeen	Wens	10	Het systeem biedt de mogelijkheid aan inwoners om zich aan te melden voor c.q. te abonneren op (e-mail notificaties over) specifieke publicaties zoals nieuwsbrieven en agenda's van raadsvergaderingen.	€	-	<i>Volledig</i>	<p>De GO. vergadersuite biedt de mogelijkheid voor een notificatie bij nieuw geplaatste kalenderitems.</p> <p>De e-mailnotificatie is een nieuwsbrief, waarin de laatst toegevoegde en gewijzigde vergaderingen, documenten, evenementen en thema's staan. Doordat deze nieuwsbrief automatisch gegenereerd wordt is de werklast tot het minimum beperkt. De griffie bepaalt of en wanneer deze e-mail wordt verzonden. Veel griffies doen dit wekelijks op een afgesproken moment. Tevens heeft de griffie de mogelijkheid om per notificatie een zelf gekozen tekst mee te sturen. Raadsleden zijn automatisch geabonneerd op de nieuwsbrief en kunnen zelf hun interesseprofiel invullen. Dit betekent dat zij deze nieuwsbrief op maat aangeboden krijgen en dat hier alleen documenten worden aangeboden waar ze toegang voor hebben en die in hun interesseprofiel passen. Daarnaast kunnen inwoners zich abonneren op de openbare thema's en/of organen waarin zij geïnteresseerd zijn. Zo ontvangen alle betrokkenen en belangstellenden informatie op maat in hun e-mail inbox.</p>
Archief								
15	Archief	Eis		De informatie en gegevens van de gemeente staan op Europees grondgebied.			<i>Volledig</i>	
16	Archief	Eis		Het systeem moet voldoen aan de archiveringsstandaarden en archiefwetgeving en na afloop van het contract kosteloos aan de gemeente overgedragen worden.			<i>Volledig</i>	

17	Archief	Eis		Gearchiveerde audio- en video-opnames moeten na afloop via een eigen webpagina in de huisstijl van de gemeente, geraadpleegd kunnen worden.		<i>Volledig</i>	
18	Archief	Eis		Gearchiveerde opnames worden gepresenteerd in relatie met de agendapunten en sprekers met de daarbij behorende stukken.		<i>Volledig</i>	
19	Archief	Eis		Gearchiveerde opnames zijn via zoekmogelijkheden te ontsluiten op minimaal datum vergadering, spreker en agendapunt.		<i>Volledig</i>	
	Audio-/ videoregistratie			Video is een optie: niet voldoen aan de eisen leidt niet tot uitsluiting van de aanbesteding.			
20	Audio-/ videoregistratie	Eis		Na afloop van de vergadering moet de indexering tot op sprekersniveau binnen 3 werkdagen uitgevoerd en gepubliceerd worden door de leverancier.		<i>Volledig</i>	
21	Audio-/ videoregistratie	Eis		Audio- en videoregistraties van vergaderingen worden gepubliceerd op de webpagina als live streaming tijdens de vergadering.		<i>Volledig</i>	
22	Audio-/ videoregistratie	Eis		Naast de gebruikelijke raads- en commissievergaderingen moeten ook andere vergaderingen of bijeenkomsten via de webpagina uitgezonden kunnen worden.		<i>Volledig</i>	
23	Audio-/ videoregistratie	Eis		Na afloop van de vergaderingen moeten deze maximaal bij voorkeur na 1 uur en maximaal na 12 uur online te raadplegen zijn via de webpagina van Hillegom.		<i>Volledig</i>	

24	Audio-/videoregistratie	Eis		Vergaderingen kunnen flexibel worden ingepland, gewijzigd en beëindigd, voor/tijdens/na een vergadering.		<i>Volledig</i>	
25	Audio-/videoregistratie	Eis		Door middel van een link worden live uitzendingen automatisch op de website van de gemeente getoond.		<i>Volledig</i>	
26	Audio-/videoregistratie	Eis		Het webcaststelsel moet zijn voorzien van een invoerveld commentaar waarin tijdens de vergadering mededelingen kunnen worden ingetypt en live getoond op de webcast.		<i>Volledig</i>	
27	Audio-/videoregistratie	Eis		Het webcaststelsel moet de mogelijkheid hebben de uitzending van camerabeelden te stoppen en in plaats hiervan een blanco scherm of scherm met een mededeling te tonen.		<i>Volledig</i>	
28	Audio-/videoregistratie	Eis		De sprekersinformatie moet voorzien kunnen worden van een pasfoto tijdens de indexeringsproces.		<i>Volledig</i>	
29	Audio-/videoregistratie	Eis		De beeldverslagen van de vergaderingen zijn, ongeacht via welk systeem het verslag wordt gepubliceerd, gekoppeld aan de agenda en op te zoeken en te bekijken aan de hand van de agendaonderwerpen.		<i>Volledig</i>	
30	Audio-/videoregistratie	Eis		Eventuele presentaties kunnen integraal in beeld worden gebracht.		<i>Volledig</i>	
31	Audio-/videoregistratie	Wens	5	De Opdrachtnemer markeert en indexeert tijdens de uitzendingen de agendapunten van de vergadering.	€ -	<i>Volledig</i>	De GO. markeerdienst draagt al voor vele gemeenten en provincies zorg voor de juiste markering op agendapunt. Zo is voor kijkers live zichtbaar welk agendapunt op dat moment in de vergadering wordt behandeld.

32	Audio-/videoregistratie	Wens	5	Opdrachtnemer verwijst of koppelt naar de bijbehorende vergaderstukken live in de (video)player zodat kijkers en luisteraars deze stukken kunnen raadplegen. Dit tijdens raadsvergaderingen minimaal 1x per maand.	€	-	<i>Volledig</i>	De player waarop de vergadering wordt getoond maakt integraal deel uit van de agenda van deze vergadering. Alle vergaderstukken zijn direct te raadplegen. De griffie kan zelfs tijdens de vergadering stukken toevoegen die vervolgens direct te raadplegen zijn door kijkers naar de webcast.
33	Audio-/videoregistratie	Wens	10	De look en feel van de applicatie kan aan de huisstijl van de gemeente worden aangepast.	€	-	<i>Volledig</i>	Het raadsinformatiesysteem wordt volledig opgemaakt in de huisstijl van de gemeente Hillegom. Alle modules van het RIS worden ontsloten in dezelfde interface. Zodoende is het voor de bezoekers van het RIS altijd duidelijk dat zij het RIS van de gemeente Hillegom bezoeken.
	Fractie-vergaderingen							
34	Fractie-vergaderingen	Eis		Het systeem biedt voor ieder gremium de mogelijkheid om een standaardagenda in te richten met vaste agendaonderwerpen en standaardindeling. Voor een specifieke vergadering kan een conceptagenda worden gecreëerd, waar aanbieders van agendavoorstellen zelf stukken aan kunnen koppelen.			<i>Volledig</i>	
35	Fractie-vergaderingen	Eis		Indien een nieuwe versie van het voorstel door de opsteller wordt aangeboden, blijven de oude versies behouden met de aangebrachte annotaties, opmerkingen en revisies.			<i>Volledig</i>	

36	Fractie-vergaderingen	Wens	2	Na het verstrijken van de deadline voor een specifieke vergadering, zorgt het systeem er automatisch voor dat aanlevering van agendavoorstellen via het systeem niet meer mogelijk is. Deze functie moet desgewenst ook handmatig kunnen worden bediend door een daartoe geautoriseerde gebruiker.	€ -	<i>Niet</i>	
	Gebruiksgemak						
37	Gebruiksgemak	Eis		Helpfunctie is in Nederlands beschikbaar binnen de applicatie.		<i>Volledig</i>	
38	Gebruiksgemak	Eis		De eigen webpagina moet Nederlandstalig zijn.		<i>Volledig</i>	
39	Gebruiksgemak	Eis		De leverancier levert een gebruikershandleiding voor het systeem in het Nederlands.		<i>Volledig</i>	
40	Gebruiksgemak	Eis		Bij het plaatsen van ingekomen of externe stukken in het systeem in een format dat wijzigen van het stuk mogelijk maakt, wordt het stuk automatisch geconverteerd naar het niet-reviseerbaar PDF format. Dit geldt ook voor Excel documenten met meerdere tabbladen.		<i>Volledig</i>	
41	Gebruiksgemak	Eis		Per agendapunt en per document afzonderlijk kan de gradatie van vertrouwelijkheid cq geheimhouding (bijv: Actief openbaar /Geheim) worden bepaald.		<i>Volledig</i>	

42	Gebruiksgemak	Eis		Bij de opmaak en verspreiding van de definitieve agenda wordt van de aangeleverde stukken, automatisch (niet reviseerbare) PDF documenten gemaakt. Een link naar deze documenten wordt, per agendapunt geordend, samen met de agenda verzonden naar de mobiele devices van de deelnemers aan de betreffende vergadering.		<i>Volledig</i>	
43	Gebruiksgemak	Eis		Geplaatste stukken voor een raads- of commissievergadering kunnen, na plaatsing op de agenda, door middel van een z.g. publicatieknop direct worden gepubliceerd, met in achtneming van de gradatie van geheimhouding.		<i>Volledig</i>	
44	Gebruiksgemak	Eis		Moties, toezeggingen en amendementen kunnen worden gekoppeld aan de betreffende agendapunten .		<i>Volledig</i>	
45	Gebruiksgemak	Wens	25	Applicatie dient intuïtief te zijn. Opleiding is in principe niet noodzakelijk.	€ -	<i>Volledig</i>	Het raadsinformatiesysteem werkt zowel voor bezoekers als beheerder zeer intuïtief. Knoppen zitten in verschillende velden op dezelfde plaats zodat de het aanleren van de verschillende functies snel verloopt. Ons doel is dat beheer zo eenvoudig mogelijk wordt gemaakt om de griffie zoveel mogelijk te ontzorgen. Daartoe zijn er agendasjablonen zodat de invoer van terugkerende vergaderingen wordt vereenvoudigd. Het selecteren van het juiste gremium is voldoende om het sjabloon in te laden. Deze sjablonen zijn op eenvoudige wijze zelf te maken en onderhouden door de griffie. Uiteraard kan voor een specifieke vergadering het sjabloon naar wens worden aangepast.

46	Gebruiksgemak	Wens	2	Het aantal muisklikken binnen de applicatie om in te voeren c.q. te raadplegen mag niet meer dan 3 bedragen.	€	-	<i>Volledig</i>	Bezoekers kunnen op eenvoudige wijze hun weg vinden op de site. Op de homepage worden de komende en meest recente vergaderingen getoond zodat in 1 klik de laatste raadsvergadering kan worden gekozen. Via het menu kan in 3 klikken worden genavigeerd naar het juiste thema. Via de uitgebreide zoekmachine is alle informatie binnen 3 klikken bereikbaar. De zoekmachine is door de griffie zelf instelbaar zodat gedurende het gebruik het algoritme kan worden aangepast naar de zoek - vind behoefte van bezoekers en raadsleden. In de beheeromgeving zijn de meest uitgevoerde functies via een toptaken menu direct te bereiken. Daarnaast staan op de homepage van de beheeromgeving alle modules zodat ook minder vaak gebruikte functies in enkele klikken te bereiken zijn.
47	Gebruiksgemak	Wens	2	Schermindeling is per individu aanpasbaar en instellingen worden per gebruiker bewaard.	€	-	<i>Niet</i>	Browserfunctionaliteit wordt ondersteund.
48	Gebruiksgemak	Wens	5	Ingekomen stukken worden bij plaatsing in het systeem, op een cumulatieve lijst met ingekomen stukken geplaatst en tevens gekoppeld aan de vergadering in kwestie.	€	-	<i>Volledig</i>	Alle ingekomen stukken komen in een cumulatieve lijst, gesorteerd op datum en tijdstip van binnenkomst. OP ieder gewenst moment kan de lijst worden gegenereerd en aan de gewenste vergadering worden gekoppeld.
49	Gebruiksgemak	Wens	2	Het moet mogelijk zijn om incidentele deelnemers aan vergaderingen (bijv. externen) als zodanig aan het systeem toe te voegen.	€	-	<i>Volledig</i>	Het RIS werkt dusdanig flexibel dat op eenvoudige wijze tijdelijke gebruikers kunnen worden aangemaakt. Worden deze externen vaker ingezet, dan biedt het systeem de mogelijkheid de gebruiker een actieve dan wel passieve status te geven.



50	Gebruiksgemak	Wens	25	De afhandeling van moties en toezeggingen kan worden bewaakt door de griffie en, bij afdoende resultaat, direct worden gepubliceerd, met inachtneming van de gradatie van geheimhouding.	€	-	<i>Volledig</i>	GO heeft een module die de mogelijkheid biedt om stukken te volgen op basis van een lange termijn agenda. De stukken in de LTA zijn sorteer- en filterbaar op datum, orgaan, onderwerp, status, deadline. Als er wordt doorgeklikt op een regel komt er meer informatie zichtbaar. De LTA is volledig in te richten naar de wensen van de Gemeente Hillegom. In de LTA kunt u gemakkelijk inzien wat de status is van de besluitvorming om zodoende te bepalen wat de verwachte actie is van een college- of raadslid. Het voordeel van de LTA is dat de belangrijkste informatie direct zichtbaar is voor de betrokkenen op de mainpage. De LTA is eenvoudig aan te passen zodat informatie in enkele klikken gepubliceerd wordt. Moties kunnen te allen tijde, ook tijdens de vergadering, aan het betreffende agendapunt worden toegevoegd. Publicatie volgt onmiddellijk.
51	Gebruiksgemak	Wens	25	Vergaderstukken kunnen per stuk of groepsgewijs in één keer gedownload worden.	€	-	<i>Volledig</i>	Voor het gemak van raadsleden en bezoekers kunnen de gewenste vergaderstukken per stuk worden gedownload. Wanneer alle stukken ineens gedownload worden biedt het systeem de keuze om alle stukken in een bundel, dus als 1 document op te slaan of alle stukken ineens binnen te halen als losse documenten.
52	Gebruiksgemak	Eis		De Oplossing biedt de de gebruiker de mogelijkheid om zelf - zonder tuseenkomst van leverancier EN applicatiebeheerder - overzichten te creëren en te exporteren.			<i>Volledig</i>	

	Informatieveiligheid en bescherming persoonsgegevens						
53	Informatieveiligheid	Eis		Leverancier conformeert zich aan de Baseline Informatiebeveiliging Nederlandse Gemeenten en heeft relevante maatregelen doorgevoerd (dit aan tonen).		<i>Volledig</i>	GO is ISO27001 gecertificeerd, ons certificaat is toegevoegd aan de ingediende stukken onder het kwaliteitscriterium. GO conformeert zich aan de tekst/inhoud/strekking van versie 2 van de Standaard Verwerkersovereenkomst Gemeenten (inclusief bijlagen). GO stelt, met het leveren van haar oplossing, de gemeente in staat dit onderdeel van de bedrijfsvoering/dienstverlening volgens de richtlijnen van de BIG, straks BIO, uit te voeren.
54	Informatieveiligheid	Eis		Leverancier conformeert zich aan de Algemene Verordening Gegevensbescherming en voert verplichtingen volgend uit deze verordening door (dit aantonen).		<i>Volledig</i>	
55	Informatieveiligheid	Eis		Leverancier dient akkoord te gaan met de verwerkersovereenkomst van de gemeente.		<i>Volledig</i>	
56	Informatieveiligheid	Eis		Aangetoond dient te worden dat de privacy gewaarborgd is binnen de applicatie.		<i>Volledig</i>	GO is ISO27001 gecertificeerd, ons certificaat is toegevoegd aan de ingediende stukken onder het kwaliteitscriterium.
57	Informatieveiligheid	Eis		De Inschrijver ondertekent een geheimhoudingsverklaring.		<i>Volledig</i>	
58	Informatieveiligheid	Eis		Het webcaststelsel moet voldoen aan de wettelijke webrichtlijnen.		<i>Volledig</i>	

59	Informatieveiligheid	Wens	2	De applicatie dient over de mogelijkheid te beschikken om een overzicht te generen van geregistreerde gegevens per persoon.	€ -	<i>Volledig</i>	Het systeem voldoet volledig aan AVG wetgeving. Het is inzichtelijk welke persoonsgegevens zijn vastgelegd en hiervan kunnen overzichten worden gegenereerd. Dit ter controle of het in overeenstemming is met de rol/functie en verantwoordelijkheid van de betreffende persoon.
	Installatie, oplevering, service en onderhoud						
60	Installatie c.a.	Eis		Interactie tussen de leverancier en gebruikers (als klant) is belangrijk. er zijn gebruikersdagen of –groepen zodat ervaringen uitgewisseld kunnen worden. er is een actuele en actieve (online) helpdeskomgeving.		<i>Volledig</i>	
61	Installatie c.a.	Eis		Na implementatie zal de gemeente een acceptatieprocedure doorlopen.		<i>Volledig</i>	
62	Installatie c.a.	Eis		Beschrijf alle aanvullende escrow diensten die u aanbiedt in geval van einde overeenkomst, faillissement etc .			Desgewenst en na definitieve gunning deponeert GO de broncode, technische documentatie, en alle overige materialen en gegevens benodigd voor het doorgronden van de structuur en het uitvoeren van onderhoud en aanpassingen aan de programmatuur bij een notaris. Hiervan zal een acte van depot worden overlegd.
63	Installatie c.a.	Eis		Opdrachtnemer moet tijdens werkdagen en in de avonduren, zowel telefonisch als per mail bereikbaar zijn.		<i>Volledig</i>	

64	Installatie c.a.	Eis		De leverancier dient een duidelijke roadmap te hebben waaruit blijkt op welke wijze men inspeelt op technologische, maatschappelijke en wettelijke ontwikkelingen.		<i>Volledig</i>	
65	Installatie c.a.	Eis		Leverancier draagt zorg voor de migratie van de data uit het huidige systeem van NotuBiz naar het nieuwe systeem op een zodanige manier dat de samenhang van de gemigreerde data gewaarborgd blijft.		<i>Volledig</i>	Wellicht ten overvloede om te melden, maar uiteraard is hier de medewerking van de huidige leverancier van het RIS een vereiste.
66	Installatie c.a.	Eis		Alle afspraken m.b.t. de dienstverlening gemaakt tussen de gemeente en de leverancier, worden vastgelegd in een SLA (b.v. openingstijden, beschikbaarheid, support).		<i>Volledig</i>	
67	Installatie c.a.	Eis		In een SLA is te regelen dat het melden van verstoringen in de applicatie gedurende 7x24 uur mogelijk is.		<i>Volledig</i>	
68	Installatie c.a.	Eis		In het geval dat met online support het probleem niet kan worden opgelost, is onsite bezoek van de leverancier mogelijk. In het SLA worden hierover de afspraken gemaakt.		<i>Volledig</i>	
69	Installatie c.a.	Eis		Alle communicatie tussen de gemeente en de leverancier zal in de Nederlandse taal gevoerd worden.		<i>Volledig</i>	
70	Installatie c.a.	Eis		Ondersteuning en support door de leverancier vanuit een externe locatie vindt plaats over een beveiligde (VPN) internet verbinding. Dit wordt in het SLA geregeld..		<i>Volledig</i>	

71	Installatie c.a.	Eis		Nieuwe releases en versies worden binnen de onderhoudsovereenkomst geleverd.		<i>Volledig</i>	
72	Installatie c.a.	Eis		Leverancier beschikt over een releasekalender en levert conform deze kalender.		<i>Volledig</i>	
73	Installatie c.a.	Eis		Minimaal één keer per jaar brengt de leverancier een major release uit.		<i>Volledig</i>	
74	Installatie c.a.	Eis		Voor het uitbrengen van een release wordt de klant geïnformeerd d.m.v. releasenote's.		<i>Volledig</i>	
75	Installatie c.a.	Eis		Leverancier beschikt over een website die 7x24 uur beschikbaar is.		<i>Volledig</i>	
76	Installatie c.a.	Eis		Op de website van de leverancier zijn minimaal beschikbaar: software (patches, releases), FAQ's en releasenote's. Daarnaast biedt de site de mogelijkheid om vragen te stellen. En staan telefoonnummers (incl. noodgevallen) vermeld.		<i>Volledig</i>	
77	Installatie c.a.	Eis		De leverancier beschikt over een klantenprotaal waar de klant de status van zijn melding kan volgen.		<i>Volledig</i>	
78	Installatie c.a.	Eis		Na het melden van een storing wordt binnen 1 uur door de leverancier contact opgenomen met de gemeente. Verstoringen zijn binnen 4 werkuren opgelost. In de op te stellen SLA wordt dit verder vastgelegd. Afhandeling van storingen op basis van prioriteit. Hoe hoger prioriteit, hoe sneller afhandeling.		<i>Volledig</i>	
79	Installatie c.a.	Eis		Leverancier biedt een helpdesk aan voor allerhanden vragen en/of meldingen.		<i>Volledig</i>	

80	Installatie c.a.	Eis		Op werkdagen van 07.00 - 20.00 uur wordt de beschikbaarheid van de Oplossing voor minimaal 99,5% per jaar gegarandeerd, voor de overige uren van de werkweek en het weekend wordt dit voor minimaal 99,0% per jaar gegarandeerd. Er wordt uitgegaan van een beschikbaarheid van de verbinding vanuit de werkorganisatie van 100% waarbij gepland onderhoud niet wordt meegenomen. De leverancier levert 1 keer per kwartaal een rapportage aan.		Volledig		
81	Installatie c.a.	Eis		De Opdrachtnemer draagt, bij beëindiging van het contract alle data (inclusief metadata) uit de Oplossing in een origineel en duurzaam bestandsformaat, kosteloos, over aan de Opdrachtgever. Na bevestiging van overdracht wordt alle data van de systemen van de leverancier vernietigd. De leverancier levert een verklaring van vernietiging.		Volledig		
82	Installatie c.a.	Wens	2	Er is een zelfstandig opererende (Nederlandse) gebruikersgroep die verzoeken tot wijzigingen in kan dienen, die later gerealiseerd kunnen worden.	€	-	Volledig	Een GO gebruikersgroep is in oprichting. GO houdt al kennissessies om vulling voor onze roadmap op te halen bij onze gebruikers.

83	Installatie c.a.	Wens	5	De leverancier biedt een gedegen opleidingsprogramma aan voor de verschillende doelgroepen.	€	-	<i>Volledig</i>	Het systeem werkt zeer intuïtief, dus voor raadsleden en overige eindgebruikers is vrijwel geen opleiding noodzakelijk. Wel is een gebruikerstraining inbegrepen in ons voorstel. Tevens is er ruimte voor een opfriscursus die meestal wordt gegeven wanneer enige ervaring met het gebruik is opgedaan. Griffiemedewerkers krijgen een uitgebreidere introductie in het systeem. Ook hier geldt dat een introductiecursus en een opfriscursus deel uitmaken van de aanbieding. Duur van de opleiding voor zowel gebruikers als beheerders is een dagdeel per keer. Voor gebruikers kan dit worden ingepland in de late middag of avond, bijvoorbeeld voorafgaande aan een vergadering.
84	Installatie c.a.	Wens	2	Een volledig gedocumenteerd en integraal datamodel maakt onderdeel uit van de levering. De documentatie wordt gedurende de looptijd actueel gehouden door de leverancier en kan in voorkomende gevallen opgevraagd worden door de gemeente.	€	-	<i>Gedeeltelijk</i>	Uiteraard wordt een gebruikershandleiding meegeleverd met onze oplossing. Een volledige documentatie en data model wordt niet meegeleverd. Een gedailleerd en gedocumenteerd datamodel geeft GO niet vrij i.v.m. met security en uit concurrentie overwegingen.

85	Installatie c.a.	Wens	5	In het SLA worden afspraken vastgelegd over de levering en installatie van nieuwe releases van de applicatie. De leverancier biedt de mogelijkheid om nieuwe releases te testen. Na akkoord van de gemeente kan de release in productie worden genomen.	€	-	<i>Volledig</i>	GO werkt voor haar klanten vanuit een Ontwikkel-, Test-, Acceptatie- en Productieomgeving (OTAP). Nieuwe releases worden u aangeboden in uw acceptatie-omgeving zodat u zelf de verbeterde functionaliteit kunt ervaren. De releases worden voorzien van releasenotes, handleiding en een persoonlijke uitleg. Bij Major-releases kunt u gebruik maken van een aanvullende uitleg / training door GO bij u op locatie. Wij ontwikkelen nieuwe functionaliteit in de vorm van functies die in het systeem al dan niet worden geactiveerd. Indien u geen behoefte hebt aan de nieuwe functionaliteit hoeft u deze ook niet af te nemen. Neemt u deze wel af, dan is de functie eenvoudig beschikbaar doordat wij hem aanzetten. Op deze manier garanderen we de consistentie van het gehele systeem en voorkomen wij dat er verschillende versies van het systeem in omloop zijn, waardoor het beheer ervan erg duur zou worden.
Techniek								
86	Techniek Algemeen	Eis		Er wordt een test- en productieomgeving opgeleverd. Alle omgevingen beschikken over dezelfde koppelingen als in de productieomgeving. De Opdrachtnemer kan deze omgevingen snel en gemakkelijk gelijktrekken qua inrichting en data.			<i>Volledig</i>	

87	Techniek Algemeen	Eis		Met uitzondering van het openen van documenten groter dan 10 MB wordt voor het systeem een acceptabele performance voor circa 200 concurrent gebruikers gegarandeerd. Dit houdt in dat de resultaten van alle mogelijke handelingen in de Oplossing binnen 2 seconden worden weergegeven.		<i>Volledig</i>	
88	Techniek Algemeen	Eis		De Oplossing ondersteunt het gebruik van tablets, smartphones en andere mobiele devices via aangepaste interface of responsive design.		<i>Volledig</i>	
89	Techniek Algemeen	Eis		De Oplossing wordt geleverd als Software as a Service (SaaS).		<i>Volledig</i>	

90	Techniek Algemeen	Wens	2	Beschrijf de technisch de uitwerking hoe de opdrachtnemer invulling geeft aan een optimaal beveiligde omgeving in evenwicht met functionele gebruiksvriendelijkheid. Hierbij rekening houdend met de eisen die zijn gesteld bij het onderdeel ' Informatieveiligheid en bescherming persoonsgegevens'	€	-	<i>Volledig</i>	<p>In de GO. vergadersuite wordt onderscheid gemaakt tussen de rol van gebruiker en die van beheerder. Beiden dienen in te loggen om van de toegekende rechten gebruik te maken. Beheerders onderhouden het RIS, denk aan het beheren van vergaderingen, agenda's, documenten, gebruikers, nieuwsberichten en contentpagina's.</p> <p>Beheerders krijgen verschillende rechten, afhankelijk van de toegekende rol(len). Op rolniveau worden rechten toegekend. De gemeente kan de toegekende rechten per rol zelf beheren door vinkjes te plaatsen, waardoor men in control is over de autorisaties. Er zijn bijvoorbeeld rechten voor het beheren van vergaderinformatie, contentpagina's en nieuwsberichten en het beheren van gebruikers en/of beheerders.</p> <p>De rol van gebruiker wordt bepaald op orgaaniveau. De gemeente kan zelf onbeperkt organen toevoegen en beheren. Ook kunnen organen gearchiveerd worden, zodat het overzicht op de vergaderpagina actueel blijft. Door middel van vinkjes geeft de beheerder aan van welke organen een persoon de besloten informatie kan inzien. Deze rechten zijn van toepassing voor zowel het RIS als de vergaderapp. Ook kan per orgaan een ledenoverzicht worden ingezien. Hierdoor kent u eenvoudig rechten toe aan de juiste personen en houdt u grip. Niet-openbare vergaderingen, agendapunten en documenten zijn hierdoor alleen zichtbaar voor personen die daartoe de benodigde rechten hebben.</p> <p>Zo kunnen bijvoorbeeld de stukken van een benoemingscommissie worden afgeschermd. Door middel van een slotje wordt aangegeven</p>
91	Techniek Cloud Computing	Eis		Alle gegevens zijn en blijven te allen tijde eigendom van de Aanbestedende Dienst, zijn ten alle tijden toegankelijk en mogen door de Inschrijver niet voor andere doeleinden worden gebruikt.			<i>Volledig</i>	

92	Techniek Cloud Computing	Eis		De Inschrijver is verantwoordelijk voor een beveiligde en bedrijfszekere systeemomgeving.		<i>Volledig</i>	
93	Techniek Cloud Computing	Eis		Inschrijver garandeert dat gegevens in het informatiesysteem dagelijks worden veilig gesteld middels back-up.		<i>Volledig</i>	
94	Techniek Cloud Computing	Eis		Inschrijver garandeert dat ongeautoriseerde personen geen toegang hebben tot gegevens of gegevensdragers (zoals harde schijven en back-upmedia) die tussentijds of na beëindiging van de overeenkomst worden verwijderd c.q. worden vervangen.		<i>Volledig</i>	
95	Techniek Cloud Computing	Eis		Wijzingen in het informatiesysteem of daaraan gerelateerde informatiesystemen die van invloed zijn op de werking worden uitgevoerd volgens een vastgestelde wijzigingsprocedure.		<i>Volledig</i>	
96	Techniek Cloud Computing	Eis		Het informatiesysteem is schaalbaar. Noodzakelijke uitbreidingen om het informatiesysteem te laten functioneren (bijvoorbeeld beschikbaarheid dataopslag, beschikbaarheid CPU, etc..) worden door de inschrijver tijdig gesignaleerd, aangepast en gemeld bij de Aanbestedende dienst.		<i>Volledig</i>	
97	Techniek Cloud Computing	Eis		Inschrijver zorgt ervoor dat Aanbestedende Dienst geen last heeft van onwenselijk gedrag van andere klanten en hard- en software componenten in de omgeving van de Cloud oplossing.		<i>Volledig</i>	

98	Techniek Cloud Computing	Eis		Inschrijver zorgt er voor dat netwerkverkeer tussen verschillende omgevingen niet kan worden onderschept door andere klanten die actief zijn binnen de systeemomgeving van Inschrijver.		<i>Volledig</i>	
99	Techniek Cloud Computing	Eis		De Opdrachtnemer garandeert adequate backup- en restorevoorzieningen van de Oplossing waarbij in geval van ramp of incident de afgesproken dienstverlening binnen 48 uur of 2 werkdagen kan worden gecontinueerd en waarbij het verlies van gegevens maximaal 1 werkdag kan bedragen.		<i>Volledig</i>	
100	Techniek Cloud Computing	Eis		De Oplossing beschikt over een webbased userinterface die zonder beperking van functionaliteit benaderbaar is, door de laatste twee versies van de meest gangbare en ondersteunde browsers (Microsoft Internet Explorer, Microsoft Edge, Google Chrome, Apple Safari en Mozilla Firefox) zonder gebruik te maken van plug-ins (zoals Flash, Silverlight, ActiveX, etc.).		<i>Volledig</i>	
101	Techniek Cloud Computing	Eis		Inschrijver beschrijft hoe wordt omgegaan met crisissituaties waarbij technische verstoringen optreden. bijvoorbeeld welke uitwijkprocedures beschikbaar zijn om continuïteit voor Aanbestedende Dienst te borgen.		<i>Volledig</i>	Alle hardware van GO is redundant uitgevoerd. Zodra een server een defect heeft, wordt de dienstverlening direct overgezet naar de fail-over server. De data tussen deze servers wordt real-time gesynchroniseerd om kans op dataverlies te voorkomen. Ook de switches en firewalls, zijn redundant uitgevoerd.

102	Techniek Cloud Computing	Eis		Na authenticatie via de Active Directory, hebben gebruikers door middel van Single Sign On (SSO) direct toegang tot alle onderdelen van de aangeboden Oplossing, uiteraard voor zover ze daartoe zijn geautoriseerd. SSO wil zeggen dat de gebruiker niet apart hoeft in te loggen in de Oplossing nadat de gebruiker is aangemeld op het netwerk (via de Active Directory).		<i>Volledig</i>		
103	Techniek Cloud Computing	Wens	2	Op de gegevens van de Aanbestedende Dienst wordt door de Inschrijver encryptie toegepast en onderhouden.	€	-	<i>Volledig</i>	Alle data in het RIS wordt ge-encrypt opgeslagen.
104	Techniek integratie en koppelingen	Eis		Op verzoek van de opdrachtgever kan de leverancier aantonen dat standaarden succesvol zijn getest op het StUF Testplatform van De VNG.			<i>Volledig</i>	

105	Techniek integratie en koppelingen	Eis		De leverancier waarborgt dat de aangeboden Oplossing niet meer dan één major versie achterloopt ('neerwaartse comptabiliteit') op de open standaarden van het Forum Standaardisatie zoals de webrichtlijnen en de landelijke standaarden, zoals de 'Zaak-document-services' (als aanscherping op StUF-ZKN en CMIS) resp. StUF-BG, RGBZ, GEMMA ZTC en RSGB die voor de Oplossing van toepassing zijn. Aanpassingen in de hierboven genoemde standaarden worden door de Leverancier verwerkt binnen 12 maanden nadat deze niet meer door de VNG als geldende standaard worden ondersteund. Daarnaast wordt de oude versie van de standaard nog minimaal 12 maanden ondersteund.		Volledig	
106	Techniek integratie en koppelingen	Eis		Beschrijf de open standaarden die nu door uw oplossing worden ondersteund en hoe u gaat aansluiten bij nieuwe open standaarden die in de toekomst verplicht worden gesteld.		Volledig	Onze oplossing voldoet aan aan alle relevante wet- en regelgeving vanuit de overheid waaronder de NCSC- en de BIG richtlijnen en de Open Data API. Ook conformeren wij ons aan de normen vanuit VNG realisatie ten aanzien van het wachtwoordbeleid. Dit omvat de eisen aan wachtwoorden, de geldigheidsduur van wachtwoorden, het wel/niet kunnen opslaan van wachtwoorden (deze mogelijkheid kan per organisatie worden uitgezet) en de toepassing van 2 factor authenticatie (2FA). Uiteraard volgen wij deze ontwikkelingen op de voet en passen onze gegevens daarop aan.

107	Techniek integratie en koppelingen	Eis		De Opdrachtnemer moet direct aansluiten op de aanwezige audio visuele apparatuur in de raadzaal van het gemeentehuis in Hillegom (zie bijlage).		Volledig	
108	Techniek integratie en koppelingen	Eis		Beschrijf de minimale vereisten die aan de kant van de Opdrachtgever nodig zijn voor de toegang tot de Oplossing. Denk hierbij aan de bandbreedte, poorten, firewalls, systeemeisen aan servers en systeem eisen voor clients.		Volledig	De koppeling tussen GO en de webservice van Decos JOIN verloopt via een beveiligde verbinding (poort 443). In het netwerk van de gemeente wordt een 'streamgenerator' geplaatst welke via het internet zorg draagt voor het verzenden van audio/video-verslagen alsmede sprekers- en steminformatie. Dit loopt via beveiligde verbindingen. Randvoorwaardelijk is een (dedicated) internetlijn met minimaal 5 mb bandbreedte; zonder proxyserver. De netwerkpoorten: 21, 80, 443 en 1935 dienen open te staan.
109	Techniek integratie en koppelingen	Eis		Het netwerkverkeer van de applicatie dient gebaseerd te zijn op het TCP/IP v4 protocol, tevens dient de applicatie geschikt te zijn voor het TCP/IP v6 protocol.		Volledig	
	Toegankelijkheid						
110	Toegankelijkheid	Eis		Alle Web design en content tbv externe gebruiker moet voldoen aan de WCAG 2.0. (geldt ook voor cloud-applicaties).		Volledig	
111	Toegankelijkheid	Eis		De audio- en videopnames dienen als officiële verslaglegging en dienen te worden ontsloten via de website van Hillegom voor het publiek.		Volledig	

112	Toegankelijkheid	Eis		De live vergaderingen van de gemeente moeten kunnen worden geraadpleegd via een eigen webpagina met (video)player in de huisstijl van de gemeente.		Volledig	
113	Toegankelijkheid	Eis		De uitzending en opnames worden gehost vanuit de leverancier naar het internet.		Volledig	
114	Toegankelijkheid	Eis		De website content, het design, de code en de templates moeten voldoen aan de W3C Web Content Accessibility Guidelines versie 2 prioriteit 1(A) en 2(AA).		Volledig	
115	Toegankelijkheid	Wens	5	De oplossing moet voldoen aan de section508 richtlijnen voor software zoals omschreven door de US Access Board 1194.21.	€	-	<i>Volledig</i> Net als de aanpassingen om te voldoen aan de eisen gesteld in de WCAG, zijn ook aanpassingen gedaan om de voldoen aan de genoemde richtlijnen. Deze zijn verwerkt in een recent uitgerolde release.
116	Toegankelijkheid	Wens	5	Ontwikkelproces: Bij ontwerp en implementatie worden richtlijnen en eisen van toegankelijkheid meegenomen. De leverancier geeft van dit proces aan: Hoe gebruikerswensen en specifiek die van mensen met een beperking en senioren worden verzameld en gebruikt. De leverancier geeft ook aan hoe ze in het ontwikkelproces worden geïdentificeerd en gecontroleerd.	€	-	<i>Volledig</i> Gebruikerswensen worden via organisaties van mensen met een beperking geïnventariseerd en meegenomen in ons ontwikkelproces. Van deze wensen worden interne tickets gemaakt die meegenomen worden in releases. In de testfase worden alle tickets meegenomen om na te gaan of deze allemaal naar wens zijn verwerkt. Per wens wordt dus gekeken of deze afdoende is verwerkt in de release. De release wordt niet eerder goedgekeurd dan nadat alle tickets zijn verwerkt.

117	Toegankelijkheid	Wens	5	Content Management System (CMS) of andere tools waarmee het design of de content van een website kunnen worden aangepast dienen te voldoen aan de Authoring Tool Accessibility Guidelines (ATAG.)	€ -	<i>Volledig</i>	Al onze tools voldoen aan de ATAG.
118	Toegankelijkheid	Wens	5	Sjablonen voldoen aan de WCAG 2.0 (Web Content Accessibility Guidelines 2.0). Van toepassing als je ook de sjablonen gaat/laat bouwen. Voorbeeld: voor als je de PDF op de PIP toont of een andere Mijn overheid webpagina.	€ -	<i>Volledig</i>	Wij hebben recent een release uitgerold waarin de laatste aanpassingen benodigd voor de WCAG 2.0 zijn opgenomen.
Vergaderen							
119	Vergaderen	Eis		Een gebruiker kan een willekeurig stuk uit de eigen archiefomgeving (met of zonder aantekeningen) via het systeem delen met andere gebruikers of desgewenst via een ander medium (bijv. e-mail of social media) versturen.		<i>Volledig</i>	
120	Vergaderen	Eis		Het systeem is voorzien van een geïntegreerde stemmogelijkheid tijdens de (raads)vergadering en de automatische projectie van de stemresultaten op het scherm in de zaal.		<i>Volledig</i>	
121	Vergaderen	Eis		Het systeem maakt onderscheid in soorten stemmingen (geheim/openbaar) en neemt dit onderscheid in acht bij de projectie en/of publicatie van de stemresultaten.		<i>Volledig</i>	

122	Vergaderen	Eis		Het is mogelijk om annotaties, opmerkingen en revisies op een conceptvoorstel zodanig aan te brengen dat deze zichtbaar zijn en duidelijk is door wie ze zijn geplaatst. Dit geldt ook voor de naam en titel van een stuk.		<i>Volledig</i>		
123	Vergaderen	Eis		Voor iedere afzonderlijke gebruiker kan een eigen (archief)omgeving worden ingericht met (geannoteerde) vergaderstukken, aantekeningen en zelf toegevoegde mappen/tabs en documenten.		<i>Volledig</i>		
124	Vergaderen	Eis		Annotaties, opmerkingen en revisies op stukken blijven te allen tijde behouden.		<i>Volledig</i>		
125	Vergaderen	Wens	2	Aan- en afwezigheid van personen bij vergaderingen kunnen op elk gewenst moment per agendapunt en per tijdseenheid worden aangegeven.	€	-	<i>Niet</i>	Deze functie staat op onze roadmap voor 2020. We voldoen hier op dit moment niet aan.
126	Vergaderen	Wens	25	Het systeem maakt het mogelijk om (raads)fracties te onderscheiden binnen ieder te onderscheiden gremium.	€	-	<i>Volledig</i>	
127	Vergaderen	Wens	10	Het systeem biedt tijdens vergaderingen, per fractie, een onderlinge chatmogelijkheid.	€	-	<i>Niet</i>	GO heeft de chatmogelijkheid bewust buiten het RIS gelaten. Wij zien chats als informele informatiestroom en houden het daarom bewust buiten de oplossing waarin de beluivorming plaatsvindt. Als alternatief kan elke fractie een whatsappgroep aanmaken, waarin onderling kan worden gechat. Als veiliger alternatief voor Whatsapp kan de gemeente kiezen voor Telegram, Happening of Textsecure.

128	Vergaderen	Wens	2	Het systeem biedt de mogelijkheid aan afzonderlijke deelnemers aan de vergadering om, tijdens bespreking van een onderwerp, ondersteunende documenten (in willekeurig bestandsformaat), na toestemming door de voorzitter, te projecteren op het projectiescherm in de zaal.	€	-	<i>Volledig</i>	Deze wens is vervallen n.a.v. Nvl vraag 47
129	Vergaderen	Wens	5	Het is voor iedere afzonderlijke deelnemer aan een vergadering mogelijk om, ter voorbereiding van een vergadering, gelezen stukken te onderscheiden van niet gelezen stukken.	€	-	<i>Volledig</i>	Dit is mogelijk. Het systeem houdt bij welke stukken zijn gelezen en welke niet.

130	Vergaderen	Wens	2	Het systeem biedt de mogelijkheid om per gebruiker een notificatie bij toevoeging van nieuwe documenten in en uit te schakelen.	€	-	<i>Volledig</i>	<p>De GO. vergadersuite houdt de raadsleden op de hoogte van de meest recent geplaatste stukken.</p> <p>Omdat verschillende personen verschillende voorkeuren hebben, bieden we hiervoor twee functionaliteiten. E-mailnotificatie betreft een 'breng functie' van informatie, Mijn Overzicht is een 'haal functie'</p> <p>Mijn Overzicht is een overzicht gebaseerd op de laatst toegevoegde/gewijzigde vergaderingen, documenten en thema's. Raadsleden kunnen elk moment inloggen en krijgen de meest recente informatie te zien. Bovendien houden ze doormiddel van het bepalen van voorkeuren zelf grip op de informatie in Mijn Overzicht.</p> <p>De GO. vergadersuite biedt de mogelijkheid voor een notificatie bij nieuw geplaatste kalenderitems.</p> <p>Denk hierbij aan e-mailnotificatie (voor geabonneerden) en/of notificatie icoontjes op het scherm.</p> <p>Raadsleden zijn zelf in control over hoe en wanneer informatie aan hen wordt aangeboden. De e-mailnotificatie is een nieuwsbrief, waarin de laatst toegevoegde en gewijzigde vergaderingen, documenten, evenementen en thema's staan. Doordat deze nieuwsbrief automatisch gegenereerd wordt is de werklust tot het minimum beperkt. De griffie bepaalt of en wanneer deze e-mail wordt verzonden. Veel griffies doen dit wekelijks op een afgesproken moment. Raadsleden zijn automatisch geabonneerd op de nieuwsbrief en kunnen zelf hun interesseprofiel invullen. Dit betekent dat zij deze nieuwsbrief op maat aangeboden krijgen en dat hier alleen documenten worden aangeboden waar ze toegang voor hebben en</p>
131	Vergaderen	Wens	2	Via een notificatie wordt een gebruiker eenvoudig doorgeleid naar het betreffende stuk	€	-	<i>Volledig</i>	<p>Zowel in de eigen omgeving van de raadsleden als in de ontvangen notificatie, zijn de stukken via een klik te openen.</p>

132	Vergaderen	Wens	25	Een evenement wordt gesynchroniseerd met Outlook en Apple Calender en bevat een link naar de achterliggende stukken.	€	-	<i>Volledig</i>	Via een feed kunnen evenementen waarvoor de gebruikers is uitgenodigd, worden toegevoegd aan de privé agenda (o.a. Outlook en Apple Calender).
133	Vergaderen	Eis		Van iedere vergadering kan een algemeen verslag en een verslag en besluit per agendapunt worden vastgelegd.			<i>Volledig</i>	
135	Vergaderen	Eis		Het systeem biedt de mogelijkheid om per vergadering een aparte besluitenlijst samen te stellen.			<i>Volledig</i>	
Maximaal te behalen punten			283					

Beoordeling wens door beoordelingsteam	Toelichting beoordelingsteam	Toegekende punten

<i>Uitstekend</i>		<i>25.0</i>

<i>Uitstekend</i>		25.0
<i>Uitstekend</i>		2.0

<i>Uitstekend</i>		<i>10.0</i>

<i>Uitstekend</i>		<i>5.0</i>

<i>Uitstekend</i>		5.0
<i>Uitstekend</i>		10.0

<i>Uitstekend</i>		<i>25.0</i>

<i>Uitstekend</i>		2.0
<i>Uitstekend</i>		2.0
<i>Uitstekend</i>		5.0
<i>Uitstekend</i>		2.0

<i>Uitstekend</i>		25.0
<i>Uitstekend</i>		25.0

<i>Uitstekend</i>		2.0

<i>Uitstekend</i>		2.0

<i>Uitstekend</i>		5.0
<i>Uitstekend</i>		2.0

<i>Uitstekend</i>		5.0

<i>Uitstekend</i>		2.0

<i>Uitstekend</i>		<i>2.0</i>

<i>Uitstekend</i>		5.0
<i>Uitstekend</i>		5.0

<i>Uitstekend</i>		5.0
<i>Uitstekend</i>		5.0

<i>Uitstekend</i>		2.0
<i>Uitstekend</i>		25.0
<i>Uitstekend</i>		10.0

<i>Uitstekend</i>		2.0
<i>Uitstekend</i>		5.0

<i>Uitstekend</i>		2.0
<i>Uitstekend</i>		2.0

<i>Uitstekend</i>		25.0
	Behaalde punten:	283.0

Volledig

Gedeeltelijk

Niet

Uitstekend

Goed

Voldoende
Minimaal of
slecht

Omschrijving
Minimaal of slecht
Voldoende
Goed
Uitstekend

Evaluatie	Waardering
Toelichting van wens is naar het oordeel van de beoordelaar niet realistisch, voldoet minimaal of slecht aan alle of de meeste van de elementen en aspecten van de wens en voorziet er minimaal of niet in de wens te realiseren	0%
Toelichting van wens is naar het oordeel van de beoordelaar voldoende realistisch, voldoet voldoende aan alle of de meeste van de elementen en aspecten van de wens en voorziet er voldoende in de wens te realiseren	40%
Toelichting van wens is naar het oordeel van de beoordelaar realistisch, voldoet goed aan alle of de meeste van de elementen en aspecten van de wens en voorziet er goed in de wens te realiseren	70%
Toelichting van wens is naar het oordeel van de beoordelaar realistisch, voldoet uitstekend aan alle of de meeste van de elementen en aspecten van de wens en voorziet er optimaal in de wens te realiseren	100%